

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	BRUNELLI MARIELLA
Data di nascita	24/07/1952
Qualifica	D2
Amministrazione	COMUNE DI ROVESCALA
Incarico attuale	Posizione Organizzativa - AFFARI GENERALI E DEMOANAGRAFICI
Numero telefonico dell'ufficio	0385277281
Fax dell'ufficio	0385241822
E-mail istituzionale	info@comune.rovescala.pv.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	DIPLOMA MAGISTRALE						
Altri titoli di studio e professionali							
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	- UNICA RESPONSABILE DEI CORSI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE REGIONE LOMBARDIA GESTITI DAL COMUNE DI STRADELLA - COMUNE DI STRADELLA						
Capacità linguistiche	<table border="1"><thead><tr><th>Lingua</th><th>Livello Parlato</th><th>Livello Scritto</th></tr></thead><tbody><tr><td>Francese</td><td>Scolastico</td><td>Scolastico</td></tr></tbody></table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Francese	Scolastico	Scolastico
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto					
Francese	Scolastico	Scolastico					
Capacità nell'uso delle tecnologie	- BUONA CONOSCENZA DEI PROGRAMMI ANAGRAFE, ELETTORALE, STATO CIVILE, LEVA, COLLEGAMENTI AIRE, COLLEGAMENTI CNSD ED ALTRI RELATIVI ALLE MANSIONI DI COMPETENZA						
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)	- DIPLOMA DEL MINISTERO DELL'INTERNO DI ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA FUNZIONE DI UFFICIALE DI STATO CIVILE						

RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: COMUNE DI ROVESCALA

dirigente: BRUNELLI MARIELLA

incarico ricoperto: Posizione Organizzativa - AFFARI GENERALI E DEMOANAGRAFICI

stipendio tabellare	posizione parte fissa	posizione parte variabile	retribuzione di risultato	altro*	TOTALE ANNUO LORDO
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti