

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL TERRITORIO

UFFICIO TECNICO

Nr. 59 /09 / S.T.

DATA: 15 SETTEMBRE 2009

OGGETTO: ATTIVAZIONE PROCEDIMENTO DI SELEZIONE PER LA NOMINA EX ART. 110, I E II COMMA DEL D.LGS. 267/2000 DI N° 1STRUTTORE DIRETTIVO TECNIC -RESPONSABILE DEL SERVIZIO TERRITORIO – A TEMPO DETERMINATO E PART-TIME. APPROVAZIONE SCHEMA DI AVVISO DI SELEZIONE.

L'anno duemilanove, il giorno quindici del mese di settembre, nel proprio Ufficio;

Il Responsabile di Servizio Territorio

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n° 47 del 05.09.2009, immediatamente eseguibile, con la quale si dava mandato al sottoscritto di attivare una procedura esplorativa finalizzata all'individuazione di una figura professionale in possesso dei requisiti necessari ad assolvere all'attività di gestione dei servizi facenti capo all'Ufficio tecnico ai sensi dell'art. 110, I e II comma del D.Lgsvo 267/2000.

Dato atto che tra i dipendenti dell'Ente non sono presenti professionalità analoghe cui affidare l'incarico in argomento;

Considerato che risulta necessario pertanto procedere all'attivazione di una procedura esplorativa mirante a individuare professionista qualificato da assumere ai sensi della normativa sopra citata ;

Evidenziato che al soggetto incaricato, sarà corrisposto il trattamento economico fondamentale equivalente a quello previsto per la categoria "D" - posizione economica "D1" dal vigente C.C.N.L. del comparto Regioni/Autonomie locali; il predetto trattamento economico potrà essere integrato, con provvedimento motivato della Giunta, da una indennità *ad personam*,

Dato atto che con l'assunzione in parola viene rispettato il principio del contenimento della spesa per il personale per l'anno 2009 nell'ambito di quella per l'anno 2004;

Precisato che il procedimento in argomento non assume in nessun modo caratteristiche concorsuali, avendo natura esplorativa e non fa sorgere in capo al Comune alcuna obbligazione, anche di natura precontrattuale, nei confronti dei partecipanti alla selezione.

Visto l'allegato schema di avviso di selezione

Visto l'art. 110, I e II comma, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Visto l'art. 67 del vigente Statuto comunale;

Visti l' art. 34 del regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Determina

1. **di avviare** le procedure per dar corso alla selezione per l'assunzione a tempo determinato (6 mesi salvo rinnovo) e part-time (11 ore settimanali) del Responsabile dell'Ufficio Territorio
2. **di approvare** l'allegato schema di selezione pubblica, nonché il fac-simile di domanda, che del presente provvedimento formano parte integrante e sostanziale;
3. **di dare atto** che il presente avviso verrà pubblicato all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi, sul sito istituzionale del Comune di Rovescala e trasmesso ai Comuni vicini e agli Ordini professionali degli Ingegneri e degli Architetti della Provincia di Pavia, per dare maggiore diffusione allo stesso
4. **di riservarsi** per motivi di pubblico interesse, la facoltà di sospendere, revocare o modificare l'avviso in argomento, senza che, in alcun caso, i candidati possano vantare diritti di sorta;
5. **di dare atto** che la spesa nascente dalla presente troverà imputazione all'intervento 1010601 del bilancio di previsione 2009 nonché bilancio pluriennale 2009/2011;
6. **di dare atto** che il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto Responsabile di Servizio.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TERRITORIO
IL SINDACO
DEL FORNO DOTT. CORRADO**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente da oggi e per gg. otto consecutivi.-

Rovescala,

**IL MESSO COMUNALE
GATTI VALERIO**

Schema di avviso

COMUNE DI ROVESCALA Provincia di Pavia

AVVISO DI SELEZIONE PER LA NOMINA EX ART. 110 DEL D.LGS. 267/2000 DI N° 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO - RESPONSABILE AREA TECNICA

IL SINDACO

Vista la deliberazione della Giunta comunale n° 47 del 05.09.2009 , immediatamente eseguibile, con la quale si dava mandato al sottoscritto di attivare una procedura esplorativa finalizzata all'individuazione di una figura professionale in possesso dei requisiti necessari ad assolvere all'attività di gestione dei servizi facenti capo all'Ufficio tecnico ai sensi dell'art. 110 del D.Lgsvo 267/2000.

Vista la propria determinazione del n.59 del 15/09/2009 adottata in qualità di Responsabile del Servizio Territorio attualmente in carica, con la quale è stato approvato il presente avviso pubblico;

Visto l'art. 110, II comma, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Visto l'art. 67 del vigente Statuto comunale;

Visti l' art. 34 del regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

RENDE NOTO

Che l'Amministrazione Comunale intende provvedere all'affidamento di un incarico della **durata di mesi 6 (sei) con decorrenza presunta dal 15/10/2009**, mediante contratto di lavoro part-time (**11 ore settimanali**) e a tempo determinato, per l'assolvimento delle attribuzioni di Responsabile del Servizio Territorio - al di fuori della Dotazione Organica ex art. 110 c. 2 del D.Lgs. 267/2000.

Tipologia e durata del contratto

Il soggetto nominato sottoscriverà apposito contratto di lavoro di diritto privato, a tempo parziale ed a tempo determinato, con inquadramento nella categoria "D", posizione economica "D1", profilo professionale "Istruttore direttivo".

Il contratto sarà regolato dalle norme relative al vigente C.C.N.L. del comparto Regioni/Autonomie locali, in quanto applicabili, fatte salve le diverse disposizioni contenute nel contratto medesimo.

Il rapporto di lavoro in oggetto avrà la durata **di mesi 6 (sei)** presumibilmente con decorrenza dal **15.10.2009** eventualmente rinnovabile per un periodo uguale o superiore ma comunque esauribile nell'arco del mandato amministrativo del Sindaco. L'incarico si risolverà di diritto qualora il Comune dichiarerà il dissesto o verserà in situazioni strutturalmente deficitarie. In ogni caso, il contratto non potrà essere trasformato in contratto a tempo indeterminato.

Al Responsabile incaricato, sono demandati i compiti e le funzioni previsti dalle vigenti disposizioni normative, in particolare quelli elencati dall'art. 107 del D.Lgsvo 267/2000 oltre che regolamentari, nonché quelli conferiti da atti organizzativi adottati dall'Amministrazione.

Nello specifico, il soggetto nominato sarà chiamato ad assolvere all'incarico di Responsabile del Servizio Territorio, al quale compete la gestione dei servizi enumerati nella "Tabella dei servizi" allegata (Allegato A) al regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e servizi, cui vanno aggiunti tutti i compiti attinenti e strumentali allo svolgimento delle materie elencate nella predetta tabella anche se non espressamente elencate.

Si precisa altresì che il Responsabile incaricato, sarà chiamato ad espletare le seguenti principali attività:

Istruttoria di tutti i procedimenti riguardanti i servizi elencati nella sopra citata **“Tabella dei servizi”**, con adozione del provvedimento finale. (In via esemplificativa e non esaustiva, Istruttoria (RUP) del procedimento di realizzazione lavori pubblici, elaborazione studi di fattibilità, progettazione preliminare, e progettazione definitiva ed esecutiva di lavori pubblici quando il carico di lavoro lo consente, da retribuire ai sensi del decreto 163/2006).

La prestazione lavorativa, tesa al raggiungimento degli obiettivi prefissati, verrà in ogni caso resa in osservanza della legge, dei regolamenti e degli atti di indirizzo espressi dagli organi politici del Comune (Consiglio, Sindaco, Giunta, Assessori di riferimento) oltre che dal Segretario comunale.

Trattamento economico

Verrà corrisposto il trattamento economico fondamentale equivalente a quello previsto per la categoria “D” - posizione economica “D1” dal vigente C.C.N.L. del comparto Regioni/Autonomie locali, comprendente il Trattamento economico di base, tredicesima mensilità, Indennità di comparto e quant’altro dovuto.

Il predetto trattamento economico potrà essere integrato, con provvedimento motivato della Giunta, da una indennità ad personam, commisurata alla specifica qualificazione professionale e culturale, anche in considerazione della temporaneità del rapporto e delle condizioni di mercato relative alle specifiche competenze professionali. Tale indennità, da ripartirsi in quote mensili per 12 mensilità, sostituisce qualunque trattamento economico accessorio ulteriore.

Requisiti richiesti

Gli interessati dovranno presentare apposita domanda di partecipazione accompagnata dal curriculum professionale, e dovranno possedere i seguenti requisiti alla data di scadenza per la presentazione della domanda stessa:

- a) Cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini dello Stato gli Italiani non appartenenti alla Repubblica). Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all’Unione Europea, purché siano in possesso dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza ed abbiano adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) Età non inferiore ad anni 18 né superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- c) Godimento dei diritti civili e politici;
- d) Idoneità fisica all’impiego ed alle mansioni;
- e) Posizione regolare nei confronti degli obblighi militari;
- f) Non essere stati destituiti dall’impiego presso una pubblica amministrazione o dispensati dalla stessa per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti dall’impiego ai sensi della normativa vigente o licenziati per le medesime cause;
- g) Possesso del diploma di laurea in Architettura o in Ingegneria ovvero titolo equipollente. Per i titoli di studio conseguiti all’estero è richiesto il possesso entro i termini di scadenza del presente avviso dell’apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti;
- h) possesso della relativa abilitazione professionale ed iscrizione al competente Ordine professionale.

Sarà considerato titolo preferenziale l’esperienza lavorativa in posizioni analoghe, espletata presso altri Enti locali

Il curriculum professionale, allegato alla domanda di assunzione, debitamente sottoscritto, dovrà contenere tutte le esperienze culturali e professionali degne di rilievo, da cui si evinca la specializzazione nelle materie di cui trattasi.

L’esclusione dalla presente selezione ha luogo per i seguenti motivi:

1) domande pervenute fuori dai termini previsti nel presente avviso; 2) domande prive del curriculum professionale del partecipante; 3) domande e curriculum prive di sottoscrizione 4) candidato non in possesso dei requisiti richiesti dal presente bando 5) decadenza da altro impiego presso le PP.AA. 6) esclusione dall'elettorato politico o destituzione o dispensa dall'impiego presso le PP.AA.

Le domande in busta chiusa, redatta in carta semplice utilizzando possibilmente lo schema allegato, sottoscritte ed indirizzate al Sindaco del Comune di Rovescala, dovranno essere presentate a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Rovescala o inviate a mezzo lettera raccomandata A/R indirizzata a Comune di Rovescala Via Roma, n. 5 recando a tergo della busta l'indicazione "Assunzione a tempo parziale e determinato di n° 1 Responsabile del Servizio Territorio". Le domande dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo **entro il giorno 02 ottobre 2009 ore 13.00.**

Le domande pervenute successivamente alla data sopra indicata non saranno prese in considerazione.

Qualora il termine di presentazione delle domande scada in giorno festivo, la scadenza è prorogata di diritto al primo giorno successivo non festivo.

Alla domanda dovrà essere obbligatoriamente allegata la documentazione comprovante l'equipollenza del titolo di studio, se diverso da quello espressamente richiesto.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni effettuate nella domanda e nel curriculum.

A norma del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196, la firma apposta varrà anche come autorizzazione all'ente ad utilizzare i dati personali per fini istituzionali, e precisamente: in funzione e per i fini dell'espletamento della presente procedura e per i successivi adempimenti. Tutti i dati saranno conservati presso la struttura competente in materia di personale.

Modalità di selezione

L'esame dei *curricula* pervenuti sarà effettuata dal sottoscritto con il supporto del Segretario comunale che provvederà altresì alla verbalizzazione delle operazioni di selezione. Il nominativo del candidato che sarà ritenuto in possesso, oltre che dei requisiti indicati nel presente avviso, delle competenze maggiormente rispondenti all'esigenze dell'Ente, in relazione al programma amministrativo sarà sottoposto all'approvazione della Giunta comunale. Il conferimento formale dell'incarico avverrà con decreto del Sindaco.

La commissione come sopra composta, ha facoltà di convocare i candidati per un colloquio conoscitivo e di approfondimento.

La presente procedura non assume in nessun modo caratteristiche concorsuali, avendo natura esplorativa e non fa sorgere in capo al Comune alcuna obbligazione, anche di natura precontrattuale, nei confronti dei partecipanti alla selezione.

Nel caso in cui la Commissione ritenga di non rinvenire, tra i *curricula* pervenuti, professionalità adeguate, non si procederà ad alcun conferimento di incarico.

Ulteriori informazioni

Il presente avviso è indetto tenuto presenti le seguenti disposizioni normative:

- legge 5.02.1992, n. 104 recante "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate";
- legge 10.04.1991, n. 125 recante "Azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro".

Per quanto non previsto dal presente avviso si rimanda alle vigenti disposizioni normative e contrattuali in materia.

Il presente avviso verrà pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Rovescala e trasmesso ai Comuni vicini per dare maggiore diffusione allo stesso.

Per ulteriori informazioni e copia dell'avviso gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Segreteria del Comune - tel 0385-277281

Ai sensi dell'art. 8 della L. 241/90, si comunica che il Responsabile del Procedimento è il responsabile del Servizio Territorio e che il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura selettiva

RESPONSABILE DEL SERVIZIO TERRITORIO
IL SINDACO
DEL FORNO DOTT. CORRADO

SCHEMA DI DOMANDA

AL SIG.
SINDACO DEL COMUNE DI ROVESCALA

Il/La sottoscritto/a _____
(nome e cognome)

nato/a a _____ il _____

e residente _____
(luogo ed indirizzo esatti con codice di avviamento postale)

con recapito telefonico _____ cell. _____

CHIEDE

DI ESSERE AMMESSO A PARTECIPARE ALLA SELEZIONE PER LA NOMINA EX ART.
110 DEL D.LGS. 267/2000 DI N° 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO - RESPONSABILE
AREA TECNICA A TEMPO DETERMINATO E PART-TIME

A tal fine

DICHIARA

Sotto la piena ed esclusiva responsabilità, consapevole della responsabilità penale cui puo' andare incontro, in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000:

Di essere cittadino/a italiano/a o di uno Stato Membro dell'Unione Europea (specificare)

Di godere dei diritti politici e civili;

Di essere fisicamente idoneo/a all'impiego;

Di essere iscritto/a alle liste elettorali del Comune di _____;
(in caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi)

Di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
(in caso contrario indicare le condanne penali e/o i procedimenti penali pendenti)

Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica
amministrazione;

Di essere in possesso del seguente titolo di studio : _____,

conseguito presso _____, in data _____ con la
votazione di _____;

Di essere in possesso della relativa abilitazione professionale ed iscrizione all' Ordine
professionale degli _____

Di avere la seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari

(solo per i candidati di sesso maschile)

Di indicare quale recapito presso cui si desidera ricevere le comunicazioni relative alla
selezione in oggetto _____;
(da indicare solo se differente dalla residenza)

Di aver preso visione e di accettare incondizionatamente tutte le disposizioni contenute nel bando
di selezione.

Di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini U.E.)

Con la firma apposta in calce, si esprime il consenso affinché i dati personali forniti con la presente
richiesta possano essere trattati, nel rispetto della legge n. 675/96 per gli adempimenti connessi con
la presente selezione.

Allega alla presente curriculum professionale datato e sottoscritto e copia del documento di identità.

DATA

FIRMA